2 Қосымша
2026 жылғы 31 тамыздағы № 90-н/і бұйрыққа
БЕКІТІЛДІ:
Педагогикалық кеңестің 2026 жылғы 31 тамыздағы № 1
хаттамасымен.
Қарағанды облысы білім басқармасының
Теміртау қаласы білім бөлімінің
«Қарлығаш» бөбекжайы» КМҚК
директоры _____А. Ильичёва

Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «Қарлығаш» бөбекжайы» және мектепке дейінгі білім беру мекемесіндегі психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі туралы ереже

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «Қарлығаш» жыл бойы жұмыс істейтін мектебі» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін (бұдан әрі – ППҚҚ) ұйымдастыру мен оның жұмыс істеу тәртібін, сондай-ақ оның мақсаттарын, міндеттері мен негізгі бағыттарын айқындайды.
1 2. Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі (ППҚҚ) – «Қарлығаш» бөбекжайы» КМҚК-ның ақылы органы болып табылады. Ол балаларға, соның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар (бұдан әрі – ЕББҚ) балаларға психологиялық-педагогикалық қолдауды ұйымдастыруға, педагогтер мен отбасыларға консультативтік және әдістемелік көмек көрсетуге, сондай-ақ балаларды тәрбиелеу, оқыту, дамыту және әлеуметтендіру үшін қажетті әлеуметтік және психологиялық-педагогикалық жағдайларды жасауға жауапты.
1.3. ППҚҚ «Қарлығаш» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны директорының бұйрығымен құрылған.
1.4. Өз қызметінде ППҚҚ мыналарды басшылыққа алады
✓ Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңымен;
✓ Қазақстан Республикасының «Педагог мәртебесі туралы» Заңы;
✓ Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Заңымен;
✓ «Мүгедектігі бар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
✓ Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2025 жылғы 29 сәуірдегі «Білім беру ұйымдарындағы психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің қызметі қағидаларын бекіту туралы» № 92 бұйрығымен (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2025 жылғы 30 сәуірде № 36047 болып тіркелген, қазіргі уақытта қолданыстағы);
✓ Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 4 «Арнайы білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидалары мен бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығына (қазіргі уақытта қолданыстағы редакцияда) сәйкес;
✓ Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 «Білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге тиісті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес (қазіргі уақытта қолданыстағы);
✓ мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, инклюзивті және арнайы білім беру саласындағы Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілері;
✓ «Қарлығаш» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының жарғысы;
осы Ережемен
1.5. ППҚҚ қызметі келесі қағидаттарға негізделген:
✓ баланың құқықтары мен мүдделерін сақтау;
✓ баланың жеке басы мен қадір-қасиетін құрметтеу;
✓ баланың жас ерекшеліктері мен жеке ерекшеліктерін ескере отырып;
✓ психологиялық-педагогикалық қолдаудың қолжетімділігі;
✓ кешенді және пәнаралық тәсіл;
✓ мамандар, педагогтер және отбасы арасындағы өзара іс-қимыл;

- ✓ қолдаудың үздіксіздігі мен жүйелілігі;
- ✓ құпиялылық;
- ✓ кәсіби этика;
- ✓ балаға жеке көзқарас

1.6. Әлеуметтік-педагогикалық және психологиялық қызметтің (ӘППҚ) жұмысы «Қарлығаш» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының білім беру процесінің ажырамас бөлігі болып табылады және ұйымның тәрбие жұмысы жоспарында көрініс тапқан.

2. ППҚҚ-тің мақсаты мен міндеттері

2.1. **Әлеуметтік-психологиялық және педагогикалық қызметтің мақсаты** – балалардың жеке мүмкіндіктері мен ерекше білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты тәрбиеленуін, білім алуын, дамуын, әлеуметтенуін және эмоционалдық әл-ауқатын қамтамасыз ететін әлеуметтік және психологиялық-педагогикалық жағдайларды жасау.

2.2 ППҚҚ-тің негізгі мақсаттары мыналар:

1. Балаларды тәрбиелеу, оқыту және дамыту барысындағы қиындықтарды уақтылы анықтау;
2. заңда белгіленген тәртіппен балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау;
3. психологиялық-педагогикалық қолдаудың мазмұны мен ауқымын айқындау;
4. ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларды оқыту үшін арнайы жағдайлар жасау;
5. балаларға жеке психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуді ұйымдастыру;
6. түзету және дамыту жұмыстарын ұйымдастыру;
7. оқу процесіне қатысушылардың барлығының өзара іс-қимылын қамтамасыз ету;
8. Педагогтерге және басқа да педагогикалық қызметкерлерге консультациялық және әдістемелік көмек көрсету;
9. ата-аналарға (заңды өкілдерге) консультациялық көмек көрсету;
10. қамқорлықтағы балалардың табысты бейімделуін, әлеуметтенуін және дамуын қамтамасыз ету;

Балалардың даму динамикасын және көрсетілетін психологиялық-педагогикалық көмектің тиімділігін мониторингтеу.

3. ППҚҚ қызметінің негізгі бағыттары

3.1. Психологиялық-педагогикалық қолдау мыналарды қамтиды:

1) Диагностикалық тексеруге жолдама:

- ✓ педагогикалық бақылау;
- ✓ баланы тәрбиелеу, оқыту, мінез-құлық, қарым-қатынас және даму салаларындағы қиындықтарды анықтау;
- ✓ мамандардың құзыреті шегіндегі психологиялық және арнайы білім беру тұрғысынан бағалау;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау
- ✓ баланың даму динамикасын зерттеу;

2) түзету және дамыту саласы:

жеке, шағын топтық және топтық сабақтарды өткізу;

- ✓ танымдық, сөйлеу, эмоционалдық-ерік, коммуникативтік және қозғалыс салаларын дамыту;
- ✓ анықталған даму қиындықтарын түзету;

жеке дамытушы және түзету-дамытушы бағдарламаларды іске асыру;

3) консультациялық сала /:

- ✓ ата-аналарға арналған жеке және топтық кеңес беру;
- ✓ педагогтермен және мамандармен кеңесу;
- ✓ оқыту және тәрбиелеу процесін ұйымдастыру жөніндегі ұсынымдарды әзірлеу;

баланың бейімделуі, мінез-құлқы, қарым-қатынасы, тәрбиесі және дамуына қатысты мәселелер бойынша кеңес беру;

4) алдын алуға бағытталғандық:

- ✓ эмоционалдық күйзелістің алдын алу;
- ✓ профилактику трудностей адаптации;
- ✓ қолайлы психологиялық ахуалды қалыптастыру;

дамудағы қайталама қиындықтардың алдын алу;

5) әдіснамалық бағыт:

- ✓ педагогтерге әдістемелік көмек көрсету;
- ✓ ұсынымдарды, нұсқаулықтарды және әдістемелік материалдарды әзірлеу;
- ✓ семинарлар, консультациялар және шеберлік сабақтарын өткізу;

инклюзивті білім берудің тиімді тәжірибелерін тарату.

4. ППҚҚ құрамы:

4.1. ППҚҚ-тің жеке құрамы «Қарлығаш» бөбекжайы» мемлекеттік мекемесі директорының оқу жылына арналған бұйрығымен бекітіледі.

4.2. Ұйымның кадрлық мүмкіндіктеріне байланысты ППҚҚ мыналарды қамтуы мүмкін:

- ✓ директор;
- ✓ әдіскер;
- ✓ педагог-психолог;
- ✓ арнайы білім беру маманы (мұғалім-дефектолог, мұғалім - логопед);
- ✓ медбике;
- ✓ топтың тәрбиешілері;

балалардың білім алу қажеттіліктеріне байланысты басқа да мамандар.

4.3. Директор:

- ✓ ППҚҚ-тің құрылуы мен жұмыс істеуін қамтамасыз етеді;
- ✓ оның құрамын бекітеді;
- ✓ Әлеуметтік-психологиялық және педагогикалық сүйемелдеу қызметі мамандарының жұмысы үшін жағдай жасайды;
- ✓ балаларды психологиялық-педагогикалық тұрғыдан қолдау үшін қажетті ұйымдастырушылық жағдайларды қамтамасыз етеді;

ППҚҚ қызметіне жалпы жетекшілік етеді.

4. ППҚҚ-тің ағымдағы қызметін үйлестіру директордың бұйрығымен қашықтан оқыту әдіскеріне жүктелген.

4.5. ППҚҚ үйлестірушісі:

- ✓ әлеуметтік-педагогикалық және психологиялық қызмет мамандары мен педагогтер арасындағы өзара іс-қимылды ұйымдастырады;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктерін анықтау және бағалау процесін үйлестіреді;
- ✓ ППҚҚ отырыстарын ұйымдастырады;
- ✓ қабылданған шешімдердің орындалуын қадағалайды;
- ✓ мамандар мен ата-аналар арасындағы өзара іс-қимылды ұйымдастырады;
- ✓ құжат айналымын ұйымдастырушылық тұрғыдан бақылауды жүзеге асырады;

ППҚҚ қызметінің нәтижелерін талдайды.

5. Әлеуметтік-психологиялық қолдау қызметінің қызметін ұйымдастыру тәртібі

5.1. Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі оқу жылы ішінде өз қызметін осы Ережеге және ұйымның оқу-тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес жүзеге асырады.

5.2. Балаға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуді ұйымдастыруға тәрбиелеу, оқыту, даму және әлеуметтену барысында анықталған қиындықтар, арнайы білім беру қажеттіліктерін бағалау нәтижелері, сондай-ақ заңнамада көзделген жағдайларда тиісті мамандар мен ұйымдардың ұсынымдары негіз болады.

5.3. Тәрбиеші баланың дамуын күнделікті режим, ойын, сондай-ақ ұйымдастырылған және дербес іс-әрекеттер барысында бақылайды.

5.4. Егер тұрақты қиындықтар анықталса, педагог балаға қосымша бағалау жүргізу және психологиялық-педагогикалық көмек көрсету қажеттілігін айқындау үшін психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің мамандарын хабардар етеді.

5.5. Әлеуметтік-психологиялық және педагогикалық қызмет мамандары өздерінің кәсіби құзыреті шеңберінде баланың ерекшеліктері мен білім алу қажеттіліктерін бағалайды.

5.6. Бағалау нәтижелері негізінде мыналар анықталады:

анықталған қиындықтардың сипаты;

- ✓ баланың ерекше білім беру қажеттіліктері;
- ✓ қажетті арнайы жағдайлар;
- ✓ психологиялық-педагогикалық қолдау бағыттары;
- ✓ көмек түрлері мен нысандары;
- ✓ жеке қолдау бағдарламасын әзірлеу қажеттілігі;
- ✓ педагогтер мен ата-аналарға арналған ұсынымдар.

5.7. Қажет болған жағдайда, білім алушы үшін психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламасы әзірленеді.

5.8. Жеке қолдаудың мазмұны ... ескеріле отырып айқындалады:
- ✓ баланың жасы;
- ✓ жеке ерекшеліктер;
- ✓ кездескен қиындықтардың сипаты;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау нәтижелері;
- ✓ ПМПК және басқа да уәкілетті ұйымдардың ұсынымдары (бар болған жағдайда).

5.9. Оқу жылы бойы психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің мамандары баланың дамуын қадағалап отырады және қажет болған жағдайда қолдау көрсетудің мазмұнын, әдістері мен нысандарын өзгертіп, бейімдейді.

6. Түзету және дамыту жұмыстарын ұйымдастыру

6.1. Балаларға түзету және дамыту қолдауы жеке тәртіппен, сондай-ақ шағын топтарда немесе топтарда ұйымдастырылады.

6.2. Сабақтардың ұзақтығы Әлеуметтік-психологиялық қолдау қызметінің қызметін реттейтін қолданыстағы ережелермен және санитариялық талаптармен, сондай-ақ баланың жасы, жеке мүмкіндіктері мен жағдайы ескеріле отырып айқындалады.

6.3. Мектепке дейінгі жастағы балаларға арналған жеке сабақтың ұзақтығы 20 минут.

6.4. Мектепке дейінгі жастағы балаларға арналған шағын топтық немесе топтық сабақтың ұзақтығы 35-тен 45 минутқа дейін болады.

6.5. Білім алушылардың білім беру қажеттіліктерін қанағаттандыратын сабақтарды өткізу үшін жағдайлар жасалған.

6.6. Мамандар өздерінің кәсіби құзыреті шеңберінде және баланың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетудің әдістерін, тәсілдерін, технологиялары мен құралдарын дербес айқындайды.

7. Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің ата-аналармен (заңды өкілдермен) өзара іс-қимылы

7.1. Ата-аналар (заңды өкілдер) баланы психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу процесіне қатысушылар болып табылады.

7.2. ППҚҚ мыналарды қамтамасыз етеді:
- ✓ ата-аналарға кеңес беру;
- ✓ баланың анықталған білім беру қажеттіліктері туралы хабардар ету;
- ✓ Баланы тәрбиелеу және дамыту бойынша ұсынымдар беру;
- ✓ мамандардың ұсынымдарын іске асыруға ата-аналарды тарту;

отбасының психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру.

7.3. Балаларға қатысты психологиялық бағалау, кеңес беру және оқыту іс-шаралары Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, сондай-ақ заңда көзделген жағдайларда ата-аналардың (немесе заңды өкілдердің) келісімі алынғаннан кейін жүзеге асырылады.

7.4. Ата-аналар баласына көрсетілген психологиялық-педагогикалық қолдау нәтижелері туралы ақпаратты, сондай-ақ мамандардың ұсынымдарын алуға құқылы.

8. ПМПК-мен және басқа ұйымдармен өзара іс-қимыл

8.1. Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі қажет болған жағдайда, өз құзыреті шегінде психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациямен (ПМПК), психологиялық-педагогикалық түзету бөлімшелерімен, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталықтарымен, денсаулық сақтау ұйымдарымен және басқа да ұйымдармен өзара іс-қимыл жасайды.

8.2. Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі балаға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетудің мазмұны мен ұйымдастырылуын айқындау кезінде ПМПК ұсынымдарын ескереді.

8.3. Баланы қосымша көмек алуға жіберу Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

9. ППҚҚ мамандарының құқықтары мен міндеттері

9.1. ППҚҚ мамандарының құқығы бар:
- ✓ кәсіби тұрғыдан негізделген жұмыс әдістерін таңдау;
- ✓ өз құзыреті шегінде баланы алып жүру үшін қажетті ақпаратты алу;
- ✓ арнайы білім беру жағдайларын жасау жөнінде ұсыныстар енгізу;
- ✓ балаларды тәрбиелеу, оқыту және дамыту мәселелері бойынша талқылауларға қатысу;

- ✓ консультациялық және әдістемелік көмек алу;
  кәсіби біліктілікті арттыру

9.2. Әлеуметтік-психологиялық қолдау қызметінің мамандары мыналарды орындауға міндетті:
- ✓ Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау;
- ✓ баланың мүддесін барынша ескере отырып әрекет ету;
- ✓ педагогикалық және кәсіби этика стандарттарын сақтау;
- ✓ балалардың жеке және жас ерекшеліктерін ескеру;
- ✓ көрсетілетін көмек сапасын қамтамасыз ету;
- ✓ құпиялылықты сақтау;
- ✓ белгіленген құжаттаманы жүргізу;
- ✓ педагогтермен және ата-аналармен өзара іс-қимыл жасау;

көрсетілген қолдаудың тиімділігін бақылау.

10. ППҚҚ құжаттамасы:

10.1. Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің мамандары құжаттаманы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына (қазіргі уақытта қолданыстағы) сәйкес жүргізеді.

10.2. ППҚҚ қызметі пайдалануды қамтиды.:
- ✓ Әлеуметтік-педагогикалық және психологиялық қызметтің (ӘППҚ) жұмысын ұйымдастыру туралы бұйрық;
- ✓ осы Ереже;
- ✓ ППҚҚ қызметінің жоспары;
- ✓ ППҚҚ құрамы бекітілді;
- ✓ мамандардың жұмыс кестелері;
- ✓ қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерде көзделген мамандандырылған құжаттама;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалауға арналған материалдар;
- ✓ қажет болған жағдайда жеке қолдау бағдарламалары;
- ✓ мамандарға, педагогтерге және ата-аналарға арналған ұсынымдар;
  балалардың даму барысын қадағалауға арналған материалдар.

10.3. Педагогтер мен мамандардан Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерінде көзделмеген жазбаларды немесе құжаттаманы жүргізу талап етілмейді.

11. ППҚҚ отырыстары

11.1. ППҚҚ отырыстары қажеттілікке қарай, жұмыс жоспарына сәйкес және алқалы түрде қарауды талап ететін мәселелер туындаған кезде өткізіледі.

11.2Кездесулерде мына мәселелер қарастырылуы мүмкін:
- ✓ балалардың қиындықтарын анықтау нәтижелері;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау нәтижелері;
- ✓ психологиялық-педагогикалық қолдаудың мазмұны;
- ✓ балалардың даму барысы;
- ✓ көрсетілген көмектің тиімділігі;
- ✓ жеке бағдарламаларды түзету қажеттілігі;
- ✓ ата-аналармен өзара іс-қимылға қатысты мәселелер;

Әлеуметтік-психологиялық қолдау қызметі қызметінің ұйымдастырушылық-әдістемелік аспектілері.

11.3. ППҚҚ шешімдері қызметтің құзыреті шегінде ұжымдық түрде қабылданады және баланы қолдауға тартылған мамандар мен педагогтер арқылы жүзеге асырылады.

12. Құпиялылық және дербес деректерді қорғау

12.1. Баланың даму деңгейі, диагностика нәтижелері, отбасылық жағдайы және басқа да жеке деректері туралы ақпарат құпия болып табылады.

12.2. ППҚҚ мамандары Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ақпараттың құпиялылығын сақтауға жауапты

12.3Ақпаратты үшінші тараптарға беруге тек Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда және тәртіппен ғана рұқсат етіледі.

12.4. Қолдау көрсету процесінің нәтижелерін талқылау кезінде мамандар баланың мүдделері мен қадір-қасиетін қорғау қағидатын басшылыққа алады

13. Жауапкершілік:

13.1. ППҚҚ мамандары заңда белгіленген тәртіппен мыналар үшін жауапты болады:

- ✓ көрсетілетін психологиялық-педагогикалық көмектің сапасы мен уақтылылығы;
- ✓ қолданылған кәсіби әдістердің негізділігі;
- ✓ қамқорлықтағы балалардың құқықтарын сақтау;
- ✓ құпия ақпаратты сақтау;
- ✓ құжаттаманың түпнұсқалығы;
- ✓ Кәсіби және педагогикалық этиканы сақтау.

13.2. ППҚҚ қызметін ұйымдастыруға жалпы басшылықты «Қарлығаш» бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының директоры жүзеге асырады.

14. Қорытынды ережелер

14.1. Осы Ереже «Қарлығаш» бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны директорының бұйрығымен бекітілген.

14.2. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасы заңнамасындағы өзгерістер ескеріле отырып, Директордың бұйрығымен енгізіледі.

14.3. Осы Ережемен реттелмеген мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасына және білім беру саласындағы нормативтік құқықтық актілерге сәйкес шешіледі.

14.4. Осы Ереже күші жойылғанға, жаңа нұсқамен алмастырылғанға немесе ППҚҚ қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер енгізілгенге дейін қолданыста болады.